

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении конкурса на замещение вакантных должностей

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» объявляет конкурс на замещение вакантной должности:

Заместитель директора по научной работе (на 0,5 ставки)

Функции:

- Формирование стратегии и (или) программы развития научной организации, включающих роль и место научной организации, приоритетные научные направления, их возможный вклад в решение социально-экономических задач, и интегрированных в региональную или отраслевую стратегию научно-технологического развития

-Управление реализацией стратегии и (или) программы развития научной организации

-Формирование научной инфраструктуры и научного сервиса в организации, включая обеспечение доступа к внешней по отношению к организации научной инфраструктуре, в том числе ЦКП и УНУ, и научной (научно-технической) информации

-Формирование коллективов научной организации, способных реализовать стратегию и (или) программу ее развития

-Выявление мало результативных подразделений (коллективов), утративших научный профиль, с возможной их переориентацией на другие тематики исследования

-Формирование научной (научно-технической) программы научной организации на основе оценки востребованности предполагаемых научных (научно-технических) результатов и их вклада в развитие ее конкурентных преимуществ

-Организация проведения исследований в рамках научной (научно-технической) программы научной организации

-Организация эффективного управления полученными научными (научно-техническими) результатами с целью наращивания их влияния на положительные изменения в обществе, в сферах образования, производства и услуг; получения дохода от их использования и (или) укрепления репутации научной организации, в том числе в мировом научном и (или) предпринимательском сообществе

-Руководство одним или несколькими направлениями научной деятельности.

-Осуществление контроля за соблюдением установленных требований и нормативов по организации труда при составлении проектов перспективных и годовых планов работ.

- Организация составления сводных научных отчетов. Контроль выполнения принимаемых решений, сдачи научной отчетности.

-Обеспечение рациональной установки использования научных кадров.

- Проведение работы по повышению квалификации и подготовки научных кадров.

-Кураторство деятельности научно-организационного отдела, издательской деятельности.

Квалификационные требования: высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет, ученая степень доктора (кандидата) наук - стаж научной /научно-педагогической/ работы не менее 3 лет по направлению биология/медицина.

Размер заработной платы: должностной оклад 40200 рублей (на 0,5 ставки), районный коэффициент 1,2, северная надбавка 30%, предусмотрены выплаты стимулирующего характера при выполнении критериев (публикации, заявки на гранты, научно-популярные выступления, патенты и др.)

С победителем конкурса заключается срочный трудовой договор, срок окончания которого не превышает полномочий руководителя научной организации.

Место проведения конкурса: 664003, г. Иркутск, ул. Тимирязева, д. 16

Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе: 01.11.2021

Дата проведения конкурса: 19.11.2021

Телефон для справок: 20-76-36, 20-74-13

Лица, изъявившие желание принять участие в конкурсе (далее – претенденты), подают в конкурсную комиссию (или на портал <https://ученые-исследователи.рф>. заявку, содержащую следующее:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечень ранее полученных основных результатов, в которые могут входить:

- публикации, индексируемые в базах РИНЦ, Scopus, Web of Science;
- монографии и главы в монографиях;
- методические и учебные пособия;
- публикации в материалах научных мероприятий;
- патенты;
- список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;
- сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное);
- сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий;
- сведения о педагогической деятельности претендента (научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности);
- сведения о премиях и наградах за научную деятельность;
- сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы или учебы, подписанный уполномоченным должностным лицом. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности. Претендент вправе предоставить автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Председатель конкурсной комиссии



Л.В. Рычкова