

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека»  
(ФГБНУ НЦ ПЗСРЧ)

«Утверждаю»  
Вр.и.о. директора, доктор медицинских наук  
Рычкова Л.В.  
« 30 » марта 2015 г.  
М.п.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИНФОРМАТИКА И КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

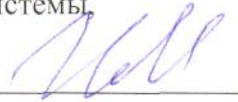
**Программа:** основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре

**Специальность:** 31.08.01 Акушерство и гинекология  
31.08.19 Педиатрия

**Индекс дисциплины:** ФТД.1

**РАЗРАБОТЧИК:**

Научный сотрудник лаборатории физиологии и патологии эндокринной системы,  
доцент Михалевич И.М.



Рабочая программа одобрена Ученым советом ФГБНУ НЦ ПЗСРЧ  
Протокол № 11 от «23» декабря 2014 г.

И.о. ученого секретаря Ученого совета  
ФГБНУ НЦ ПЗСРЧ, к.б.н.



Н.В. Семёнова

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |   |
|--|---|
| Пояснительная записка  | 3 |
| Компетенции  | 3 |
| Рабочая программа дисциплины «Информатика и компьютерные технологии» | 4 |
| Практические занятия и семинары                                      | 5 |
| Самостоятельная работа   | 5 |
| Рекомендуемая литература   | 5 |

### Пояснительная записка

#### Цель изучения дисциплины:

Научить пользователя уверенной работе с компьютером и применению современных компьютерных технологий в профессиональной деятельности

#### Задачи дисциплины:

1. Обучить управлению компьютером и программам офисного назначения
2. Освоить основные принципы поиска медицинских ресурсов в Интернете
3. Ознакомить с концепцией информатизации здравоохранения и навыками работы в медицинской информационной системе.

### Компетенции

УК-1

Требования к уровню подготовки ординатора, успешно освоившего факультативную дисциплину «Информатика и компьютерные технологии»:

#### Должен знать:

- Устройство персонального компьютера, функции операционной системы, классификацию программного обеспечения, основные понятия Интернета и принципы поиска информации.

#### Должен уметь:

- Управлять персональным компьютером средствами операционной системы Windows
- Подготовить текстовый документ в редакторе Word; табличный документ с расчетами и графической интерпретацией в Excel
- Представить материалы в виде презентации в PowerPoint
- Осуществлять поиск медицинской информации в Интернете и правовой информации в Консультант Плюс

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА И КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Срок обучения – 36 учебных часов

Трудоемкость – 1 зачетная единица

|                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| Практические занятия и семинары | Самостоятельная работа |
| 24                              | 12                     |

| Индекс         | Наименование дисциплин (модулей), тем, элементов и т.д.          | компетенции |
|----------------|--|-------------|
| <b>ФТД.1</b>   | <b>Информатика и компьютерные технологии</b>                     |             |
| <b>ФТД.1.1</b> | <b>Операционная система Windows как инструмент управления ПК</b> | УК-1        |
| ФТД.1.1.1      | Интерфейс программы Windows                                      | УК-1        |
| ФТД.1.1.2      | Файловая система организации данных                              | УК-1        |
| ФТД.1.1.3      | Работа с объектами   | УК-1        |
| <b>ФТД.1.2</b> | <b>Программные средства офисного назначения</b>                  | УК-1        |
| ФТД.1.2.1      | Текстовый редактор Word  | УК-1        |
| ФТД.1.2.1.1    | Создание, открытие, сохранение документа                         | УК-1        |
| ФТД.1.2.1.2    | Ввод и редактирование документа                                  | УК-1        |
| ФТД.1.2.1.3    | Форматирование документа   | УК-1        |
| ФТД.1.2.1.4    | Работа с таблицами   | УК-1        |
| ФТД.1.2.1.5    | Вставка объектов и приемы работы со сложным документом           | УК-1        |
| ФТД.1.2.2      | Табличный процессор Excel  | УК-1        |
| ФТД.1.2.2.1    | Ввод и редактирование данных                                     | УК-1        |
| ФТД.1.2.2.2    | Форматирование таблиц  | УК-1        |
| ФТД.1.2.2.3    | Расчеты по формулам и функциям                                   | УК-1        |
| ФТД.1.2.2.4    | Построение и редактирование диаграмм                             | УК-1        |
| ФТД.1.2.2.5    | Создание сводных и связанных таблиц                              | УК-1        |
| ФТД.1.2.3      | Презентационный редактор PowerPoint                              | УК-1        |
| ФТД.1.2.3.1    | Создание и редактирование презентационного документа             | УК-1        |
| ФТД.1.2.3.2    | Демонстрация презентационного документа                          | УК-1        |
| <b>ФТД.1.3</b> | <b>Информационно-поисковые технологии</b>                        | УК-1        |
| ФТД.1.3        | Медицинские ресурсы Интернета                                    | УК-1        |
| ФТД.1.3        | СПС Консультант Плюс. Правовые акты по здравоохранению.          | УК-1        |
| <b>ФТД.1.4</b> | <b>Медицинские информационные системы</b>                        | УК-1        |
| ФТД.1.4.1      | Концепция информатизации здравоохранения                         | УК-1        |
| ФТД.1.4.2      | Региональная МИС   | УК-1        |

### Практические занятия и семинары

| Индекс         | Наименование дисциплин (модулей), тем, элементов и т.д.          | час |
|----------------|--|-----|
| <b>ФТД.1.1</b> | <b>Операционная система Windows как инструмент управления ПК</b> |     |
| ФТД.1.1.1      | Интерфейс программы Windows                                      | 1   |
| ФТД.1.1.2      | Файловая система организации данных                              | 1   |
| ФТД.1.1.3      | Работа с объектами   | 1   |
| <b>ФТД.1.2</b> | <b>Программные средства офисного назначения</b>                  |     |
| ФТД.1.2.1      | Текстовый редактор Word  |     |
| ФТД.1.2.1.1    | Создание, открытие, сохранение документа                         | 1   |
| ФТД.1.2.1.2    | Ввод и редактирование документа                                  | 1   |
| ФТД.1.2.1.3    | Форматирование документа   | 1   |

|                |   |    |
|----------------|---|----|
| ФТД.1.2.1.4    | Работа с таблицами  | 1  |
| ФТД.1.2.1.5    | Табличный процессор Excel   | 1  |
| ФТД.1.2.2      | Ввод и редактирование данных  |    |
| ФТД.1.2.2.1    | Форматирование таблиц   | 1  |
| ФТД.1.2.2.2    | Расчеты по формулам и функциям  | 2  |
| ФТД.1.2.2.3    | Построение и редактирование диаграмм                                  | 2  |
| ФТД.1.2.2.4    | Презентационный редактор PowerPoint                                   | 2  |
| ФТД.1.2.2.5    | Создание и редактирование презентационного документа                  | 2  |
| ФТД.1.2.3      | Использование графики в презентации                                   |    |
| ФТД.1.2.3.1    | Выбор цветовой схемы  | 1  |
| ФТД.1.2.3.2    | Демонстрация презентационного документа                               | 2  |
| <b>ФТД.1.3</b> | <b>Информационно-поисковые технологии</b>                             |    |
| ФТД.1.3        | Медицинские ресурсы Интернета   | 1  |
| ФТД.1.3        | Интернет-технологии, компьютерные сети и навигация. Сервисы Интернета | 1  |
| <b>ФТД.1.4</b> | <b>Медицинские информационные системы</b>                             |    |
| ФТД.1.4.1      | Концепция информатизации здравоохранения                              | 1  |
| ФТД.1.4.2      | Региональная МИС  | 1  |
| Всего          |   | 24 |

### Самостоятельная работа

| Индекс           | Наименование дисциплин (модулей), тем, элементов и т.д.              | час |
|------------------|--|-----|
| <b>ФТД.1.1-4</b> | Изучение литературы по теме: «Информатика и компьютерные технологии» | 12  |
| Всего            |  | 12  |

### Рекомендуемая литература

#### Основная:

1. Зозуля Ю.Н. Windows 7 на 100%. – СПб.: Питер, 2011. – 432 с.: ил.
2. Арунянц Г.Г. Информационные технологии в медицине и здравоохранении: практикум/ Г.Г. Арунянц, Д.Н. Столбовский, А.Ю. Калинин. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 381 с.

#### Дополнительная:

1. Михалевич И.М. MicrosoftExcel 2007 (сводные таблицы и диаграммы): пособие для врачей и провизоров. Ч.II./ И. М. Михалевич. – 2-е изд., доп.-Иркутск: РИО ГБОУ ДПО ИГМАПО, 2012. – 40 с.
2. Рожкова Н. Ю. Microsoft Word 2007 для начинающих (в примерах): пособие для врачей/ Н.Ю. Рожкова, С.Е. Сыклен; Иркут.гос. ин-т усовершенств. врачей. - Иркутск, 2010. - 39 с
3. РожковаН. Ю.MicrosoftWord 2007. Служебный аппарат документов: метод.рек./ Н.Ю. Рожкова, С.Е. Сыклен; Иркут.гос. ин-т усовершенств. врачей. - Иркутск, 2010. - 23 с.
4. Хенкина Г.Н. Программный комплекс «Управление поликлиникой». Раздел «общие сведения»: пособие для врачей /Г.Н. Хенкина, Н.Д. Дубровина, М.А. Алферова. – Иркутск: РИО ГБОУ ДПО ИГМАПО, 2012. – 68 с.